



## Richtlinie zur Förderung der Arbeit mit jungen Menschen

im Landkreis Gießen



## Impressum

Landkreis Gießen  
Der Kreisausschuss  
Fachdienst Kinder- und Jugendhilfe  
Jugendförderung

Bachweg 9  
35398 Gießen

Auflage 9/Jahr 2023

Tel.: 0641 9390-9104 oder -9105

Fax: 0641 9390-2209

E-Mail: [jugendfoerderung@lkgi.de](mailto:jugendfoerderung@lkgi.de)

[www.lkgi-jugendfoerderung.de](http://www.lkgi-jugendfoerderung.de)

## Grußwort

Ich freue mich, Ihnen in meiner Funktion als Jugenddezernent die Richtlinie zur Förderung der Arbeit mit Kindern, Jugendlichen und jungen Erwachsenen (jungen Menschen) im Landkreis Gießen vorstellen zu dürfen.

Als Träger der öffentlichen Jugendhilfe kommt dem Landkreis Gießen die Aufgabe zu, die eigenverantwortliche Tätigkeit von Vereinen, Verbänden, freien Initiativen sowie die Arbeit mit jungen Menschen in kommunaler und freier Trägerschaft anzuregen und zu unterstützen.

Kompetenzen für eine gesellschaftliche Teilhabe werden nicht nur in der Schule gelernt. Vor allem jenseits formaler Leistungsanforderungen, in der Gruppe mit Gleichaltrigen und in der Auseinandersetzung mit den eigenen Interessen und Bedürfnissen, können Kinder, Jugendliche und junge Erwachsene ihre Talente entwickeln und ihre eigenen Vorstellungen umsetzen. Gleichzeitig erfahren diese auch, was es heißt, soziale Verantwortung in einer Gruppe zu übernehmen. Gerade für junge Menschen, denen diese Gelegenheiten in ihrem Lebensumfeld fehlen, werden Orte der Jugendarbeit zu „Lebens- und Lernorten“. So kann die Teilnahme an einem internationalen Austausch oder an den unterschiedlichsten Projekten im Heimatort viel für Kinder, Jugendliche und junge Erwachsene bewegen. Manchmal werden schon hier Weichen für die Zukunft gestellt.

Der Landkreis Gießen fördert daher seit Jahren die Vielzahl der Angebote von Vereinen, Initiativen, Gruppen und Verbänden, die in der Region für Kinder, Jugendliche und junge Erwachsene mit großem Engagement angeboten werden.

Ich weise im Besonderen auf die Förderpunkte 4 und 5 im Teil II der Förderrichtlinie hin, die auf Grundlage eines Kreistagsbeschlusses Bestandteil dieser Richtlinie sind. Die Durchführung von Studienfahrten und Gedenkstättenfahrten zu dem Themenbereich Nationalsozialismus, Antisemitismus, sowie zu dem Themenbereich DDR-Geschichte und SED-Diktatur soll besonders angeregt und unterstützt werden.

Allen Antragstellenden wünsche ich gutes Gelingen bei der Umsetzung Ihrer Maßnahmen und danke Ihnen für Ihre engagierte Arbeit für Kinder, Jugendliche und junge Erwachsene. Als Jugenddezernent wünsche ich mir, dass durch diese Richtlinie die Arbeit mit jungen Menschen und damit Kinder, Jugendliche und junge Erwachsene nachhaltige Unterstützung erfahren!



Frank Ide  
Hauptamtlicher Kreisbeigeordneter



## Inhaltsverzeichnis

Grußwort .....	1
Richtlinie zur Förderung der Arbeit mit jungen Menschen im Landkreis Gießen.....	3
Teil I: Allgemeiner Teil .....	4
1. Grundsätzliches.....	4
2. Gegenstand der Förderung .....	4
3. Qualitätsstandards in der außerschulischen pädagogischen Arbeit mit jungen Menschen.....	5
4. Rechtliche Vorgaben .....	8
5. Förderungsgrundlagen .....	9
6. Antragstellung.....	10
7. Bewilligung .....	11
8. Nachweis der Verwendung .....	11
9. Schlussbestimmungen .....	11
Teil II: Förderrichtlinie .....	12
1. Freizeiten .....	12
2. Maßnahmen zur Aus- und Fortbildung von Mitarbeiter*innen aus der Arbeit mit jungen Menschen.....	14
3. Veranstaltungen der außerschulischen Jugendbildung und des präventiven Kinder- und Jugendschutzes .....	16
4. Studienfahrten zum Thema Nationalsozialismus .....	19
5. Studienfahrten zum Thema SED-Diktatur.....	22
6. Internationale Begegnungen junger Menschen .....	25
7. Projekte.....	27
8. Offene Jugendarbeit – Jugendraum, Jugendzentrum, Jugendclub .....	28
9. Beschaffung von Material für Maßnahmen der Kinder- und Jugendarbeit.....	30
10. Maßnahmen zur Förderung der Selbstbehauptung und Selbstverteidigung von Mädchen und Jungen .....	32
11. Maßnahmen zur Jugendbeteiligung.....	35
Anlage Liste der (spezialisierten) Beratungsstellen und „insoweit erfahrenen Fachkräfte“ (§§ 8a Abs. 4, 8b Abs.1 SGB VIII, §4 Abs. 2 KKG).....	37

# Richtlinie zur Förderung der Arbeit mit jungen Menschen im Landkreis Gießen

## Präambel

Der Gesetzgeber fordert im § 11 SGB VIII vom Jugendhilfeträger, sicherzustellen, dass jungen Menschen die zur Förderung ihrer Entwicklung notwendigen Angebote zur Verfügung gestellt werden. Dem Landkreis Gießen kommt als Träger der öffentlichen Jugendhilfe damit die Aufgabe zu, die eigenverantwortliche Tätigkeit von Vereinen, Verbänden, freien Initiativen sowie die Arbeit mit jungen Menschen in kommunaler Trägerschaft anzuregen, zu fördern und durch geeignete Maßnahmen nachhaltig zu sichern.

Ziel solcher Maßnahmen ist es, Kinder, Jugendliche und junge Erwachsene zur Selbstbestimmung und zu gesellschaftlicher Mitverantwortung zu befähigen und sie zu sozialem Engagement anzuregen und hinzuführen.

Diesem Auftrag kommt der Landkreis mit der bestehenden Richtlinie zur Förderung der Arbeit mit jungen Menschen nach. Gesellschaftliche und sozialpolitische Veränderungen finden ihren Niederschlag gerade auch in der Arbeit mit jungen Menschen, sodass auch Förderinstrumentarien immer wieder überprüft, weiterentwickelt und neu justiert werden müssen. Die bereits bestehende Richtlinie wurde in dieser Konsequenz mit den folgenden Zielsetzungen überarbeitet:

- Die Arbeit mit jungen Menschen im Landkreis Gießen soll nachhaltig unterstützt und gefördert werden.
- In der Abwicklung, der Bewilligung und dem Nachweis soll die Richtlinie sowohl für die Antragstellenden, als auch für die Verwaltung transparent und nachvollziehbar sein.
- Qualitätsstandards in der Arbeit mit jungen Menschen müssen gesichert und befördert werden.

Die Richtlinie wurde vom Kreistag beschlossen und tritt am 1.1.2019 in Kraft.

# Teil I: Allgemeiner Teil

## 1. Grundsätzliches

- 1.1 Der Landkreis Gießen unterstützt die Arbeit mit jungen Menschen der im Kreisgebiet aktiven Jugendgemeinschaften, Gruppen, Vereine und Verbände (nachfolgend Gruppen genannt) durch finanzielle Zuwendungen, fachliche Beratung und Qualifizierungsangebote.
- 1.2 Durch die Bezuschussung der Arbeit mit jungen Menschen sollen die Initiativen der Gruppen unter Wahrung ihrer Eigenständigkeit gefördert werden. Die Förderung erfolgt im Rahmen des jährlich zur Verfügung gestellten Budgets des Landkreises Gießen. Die Mittelverteilung obliegt dem Team Jugendförderung im Fachbereich "Jugend und Soziales". Ein Rechtsanspruch auf Zahlung von Zuschüssen in bestimmter Höhe besteht nicht.
- 1.3 Der Landkreis Gießen fördert Kinder- und Jugendgruppen sowie von ihnen durchgeführte Maßnahmen und Angebote mit dem Ziel, junge Menschen in ihrer sozialen, politischen und kulturellen Entwicklung zu fördern, Werte zu erkennen, zu achten und zu leben.
- 1.4 Im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit (Presse, Flyer usw.) soll der Landkreis Gießen als Förderer/Kooperationspartner der bezuschussten Maßnahme benannt werden.

## 2. Gegenstand der Förderung

Die Förderung von Maßnahmen der Arbeit mit jungen Menschen ist in Teil II dieser Richtlinie geregelt.

Förderungsfähig sind:

1. Freizeiten
2. Maßnahmen zur Aus- und Fortbildung von Mitarbeitenden der Arbeit mit jungen Menschen
3. Veranstaltungen der außerschulischen Jugendbildung und des präventiven Kinder- und Jugendschutzes
4. Studienfahrten zum Thema Nationalsozialismus
5. Studienfahrten zum Thema SED-Diktatur
6. Internationale Begegnungen junger Menschen
7. Projekte
8. Offene Jugendarbeit – Jugendräume, Jugendzentren und Jugendclubs
9. Beschaffung von Material für Maßnahmen der Kinder- und Jugendarbeit
10. Maßnahmen zur Förderung der Selbstbehauptung und Selbstverteidigung von Mädchen und Jungen
11. Maßnahmen zur Jugendbeteiligung

## 3. Qualitätsstandards in der außerschulischen pädagogischen Arbeit mit jungen Menschen

### 3.1 Qualitätskriterien im Landkreis Gießen

Im Fachausschuss Jugendförderung, im Jugendhilfeausschuss sowie in Facharbeitsgruppen und AGs nach § 78 SGB VIII des Landkreises Gießen wurden in den letzten Jahren Kriterien, Empfehlungen und Leitlinien zur Qualitätssicherung für unterschiedliche Leistungsbereiche der Jugendhilfe im Landkreis diskutiert, entwickelt und beschlossen. Für den Bereich der außerschulischen Kinder- und Jugendarbeit sind dies:

- die „Qualitätskriterien für die Präventionsarbeit in Stadt und Landkreis Gießen“, Bericht vom Juli 2005 (siehe Punkt 3.4),
- die „Leitlinien zur Mädchenarbeit im Landkreis“, Herausgeber: Facharbeitskreis Mädchenarbeit im Landkreis Gießen Juni 2006,
- die „Leitlinien zur Jungenarbeit“, erstellt vom Facharbeitskreis Jungenarbeit der kommunalen Jugendbildungswerke in Hessen im Auftrag des Fachausschusses Kommunale Jugendarbeit in Hessen September 2000,
- die „Standards der kommunalen außerschulischen Kinder- und Jugendarbeit für die Kooperation mit Schulen im Landkreis Gießen“, erstellt vom AK Kommunale Jugendpflegen und der Jugendförderung Landkreis Gießen März 2017.

Diese fachlichen Leitkriterien finden ihren Niederschlag in dieser Richtlinie und können unter [www.lkgi-jugendfoerderung.de](http://www.lkgi-jugendfoerderung.de) als Download heruntergeladen werden.

### 3.2 Gender Mainstreaming

Der Gesetzgeber schreibt im § 9 Nr.3 SGB VIII als Querschnittsaufgabe für die Kinder- und Jugendhilfe fest, bei der Ausgestaltung der Angebote die unterschiedlichen Lebenslagen von Mädchen und Jungen zu berücksichtigen, Benachteiligungen abzubauen und die Gleichberechtigung von Mädchen und Jungen zu fördern. Bei der Planung und Durchführung von Maßnahmen der Arbeit mit jungen Menschen nach der vorliegenden Richtlinie ist die Gleichstellung von Mädchen und Jungen sowie jungen Frauen und jungen Männern als durchgängiges Leitprinzip zu beachten (Gender Mainstreaming).

Bei der Gestaltung dieser Maßnahmen sind die Konzepte so zu entwickeln, dass die Interessen und Bedürfnisse von Mädchen und Jungen gleichermaßen Berücksichtigung finden und je nach Notwendigkeit deren Förderung in geschlechtshomogenen Zusammenhängen stattfinden sollte (siehe Teil II, Punkt 3 und Punkt 10). Im Sinne dieses Leitprinzips sind gemischtgeschlechtliche Maßnahmen der Kinder- und Jugendarbeit durch ein paritätisch besetztes Gruppenleitungsteam durchzuführen.

### 3.3 Arbeitsprinzipien

Angebote der Arbeit mit jungen Menschen sind gekennzeichnet durch die Freiwilligkeit der Teilnahme und richten sich an alle Kinder, Jugendlichen und jungen Erwachsenen. Die Konzepte und Zugänge müssen zielgruppenspezifisch ausgerichtet sein und besondere Lebenslagen der jungen Menschen beachten.

Weitere Prinzipien der außerschulischen Jugendarbeit sind:

- Partizipation bei der Entstehung und Ausgestaltung der Angebote durch Kinder, Jugendlichen und jungen Erwachsenen
- Teilhabe und Inklusion
- die Ausgestaltung der Angebote ansetzend an den Interessen, Bedürfnissen und Lebenslagen der Kinder, Jugendlichen und jungen Erwachsenen
- Sozialraum-, Lebenswelt- und Gemeinwesenorientierung
- Interkulturelles Lernen
- Parteilichkeit für Kinder, Jugendlichen und jungen Erwachsenen

Bei der Konzeption und Durchführung von Maßnahmen nach der vorliegenden Richtlinie sind die beschriebenen Prinzipien miteinzubeziehen.

### 3.4 Qualitätskriterien für die Präventionsarbeit in der Stadt und im Landkreis Gießen

Diese Kriterien wurden von einer Arbeitsgruppe erarbeitet. Mitglieder dieser Gruppe waren freie und öffentliche Träger aus der Stadt und dem Landkreis Gießen, die in den Bereichen Sucht- und Gewaltprävention und der Sexualerziehung tätig sind.

Prävention hat das Ziel der Vermeidung, Verhinderung und Vorbeugung. Grundsätzlich sollte für Präventionsangebote, die mit Mitteln dieser Richtlinie gefördert werden, demnach gelten:

- Einmal stattfindende (Informations-)Veranstaltungen können nur als verbindlicher Bestandteil eines Gesamtangebotes gefördert werden.
- Freie Träger, die mit Fachleuten des örtlichen Hilfesystems zusammenarbeiten, sind vorzuziehen. Sollte dies nicht möglich sein, muss gewährleistet werden, dass im Interventionsfall Kenntnisse über die örtlichen Hilfestrukturen vermittelt werden können.
- Bei Angeboten für Kinder und Jugendliche sind Informationsveranstaltungen für Personensorgeberechtigte von Minderjährigen anzubieten. Inhalt soll sein, was im erzieherischen Alltag im Hinblick auf das jeweilige Thema getan werden kann. Falls eine Informationsveranstaltung aus organisatorischen Gründen nicht möglich ist (z.B. Aufwand und zu erwartende Resonanz) kann die Information auch in schriftlicher Form erfolgen.
- Die Angebote müssen den neuesten fachlichen Erkenntnissen Rechnung tragen.
- Die durchführenden Personen der Präventionsangebote müssen eine fachliche Ausbildung haben, die sie zu dieser verantwortlichen Arbeit befähigt und die über ein fundiertes Wissen verfügen.
- Mindestens eine erwachsene Bezugsperson (i. d. R. der Veranstalter oder jemand mit einem persönlichen Bezug zu den Teilnehmenden, jedoch keine Eltern) muss verbindlich an der Maßnahme teilnehmen.
- Das Angebot soll auf Langfristigkeit und Nachhaltigkeit angelegt und aufeinander aufbauend sein.



## 3.5 Qualifikation der Betreuer\*innen

### Standards

Die Betreuer\*innen und Teamer\*innen von Maßnahmen der Arbeit mit jungen Menschen übernehmen insbesondere bei Ferienfreizeiten eine besondere Verantwortung und müssen entsprechend vorbereitet und ausgebildet werden.

Veranstaltungen, die nach dieser Richtlinie gefördert werden, müssen von mindestens einer Person geleitet und/oder betreut werden, die:

- hauptamtlich in der Kinder- und Jugendarbeit tätig ist oder
- eine pädagogische Ausbildung oder ein pädagogisches Studium abgeschlossen hat oder
- Inhaber\*in der Jugendleiter\*innen-Card (Juleica) ist oder
- eine mit der Juleica vergleichbare Qualifikation vorweisen können (z.B. Übungsleiter\*in, Woodbadge usw.).

Für eine Förderung muss eine Kopie des Nachweises der Qualifikation mit dem Verwendungsnachweis eingereicht werden.

Vorhandensein müssen außerdem das Wissen um den Schutzauftrag nach § 8a SGB VIII, rechtliche Kenntnisse sowie Kenntnisse in Erster Hilfe.

Das Mindestalter der Gruppenleiter\*innen sollte in der Regel 18 Jahre betragen. Im Falle einer besonderen Reife (Feststellung durch den Antragsteller) können ergänzend Betreuungstätigkeiten von Betreuer\*innen ab 16 Jahren nach Zustimmung ihrer Erziehungsberechtigten übernommen werden.

Gemischtgeschlechtliche Maßnahmen müssen von paritätisch besetzt sein und daher von einer Frau\* und einem Mann\* betreut werden.

### Erläuterung zur Jugendleiter\*innen-Card (Juleica)

Die Jugendleiter\*innen-Card ist der bundesweit einheitliche Qualifikationsnachweis für ehrenamtliche Mitarbeiter\*innen in der Jugendarbeit in Form einer Ausweiskarte. Diese müssen im Sinne des § 73 SGB VIII für einen Träger der freien Jugendhilfe oder für einen Träger der öffentlichen Jugendhilfe tätig sein. Vorgeschrieben sind bestimmte Standards, nach denen sie für diese Arbeit qualifiziert sein müssen. Sie umfassen in der Regel einen Grundkurs für Gruppenleiter\*innen (Zeitumfang: mind. 40 Zeitstunden) und die Teilnahme an einem Lehrgang Erste Hilfe gemäß § 19 der Fahrerlaubnis-Verordnung.

Die Inhalte des Grundkurses sind:

- Arbeit mit und in Gruppen
- Aufsichtspflicht, Haftung und Versicherung
- Organisation und Planung
- Entwicklungsprozesse im Kindes- und Jugendalter
- Lebenssituation von Kindern und Jugendlichen
- Rolle und Selbstverständnis von Kinder- und Jugendleiter\*innen
- Methoden/Kreativkompetenz

Inhaber\*innen der Juleica, die Maßnahmen nach dieser Richtlinie leiten und/oder betreuen, werden höher bezuschusst, wenn eine Kopie des Juleica-Ausweises vorliegt.

## **4. Rechtliche Vorgaben**

### **4.1 Schutzauftrag nach § 8a SGB VIII – Kindeswohlgefährdung**

Die öffentliche Verantwortung für die Schutzrechte von Kindern und Jugendlichen ist im § 8a SGB VIII klar geregelt. Kindesmisshandlung, sexueller Missbrauch, sexuelle Gewalt und Vernachlässigung sollen durch örtlich entwickelte Hilfesysteme, soweit irgend möglich, verhindert werden.

Die Aufgabe, Kinder und Jugendliche zu schützen, richtet sich an alle in der Kinder- und Jugendarbeit tätigen Personen und Institutionen.

Antragsteller, die Zuschüsse durch die vorliegende Richtlinie erhalten, sind verpflichtet bei Vorliegen eines Verdachtes auf Kindeswohlgefährdung eine insoweit erfahrene Fachkraft (siehe Liste im Anhang) zu kontaktieren und sich kostenfrei beraten zu lassen. Ebenso wird die Teilnahme an einer kostenfreien Schulung in Bezug auf den Umgang bei Verdacht auf Kindeswohlgefährdung empfohlen, in der auch die jeweilige Vorgehensweise im Verdachtsfall innerhalb des örtlichen Hilfesystems (Meldekette) vermittelt wird.

### **4.2 Persönliche Eignung - § 72a SGB VIII**

Die Träger der öffentlichen Jugendhilfe dürfen für die Wahrnehmung der Aufgaben in der Kinder- und Jugendhilfe keine Personen beschäftigen oder vermitteln, die rechtskräftig wegen einer Straftat nach den §§ 171, 174 bis 174c, 176 bis 180a, 181a, 182 bis 184g, 184i, 201a Absatz 3, den §§ 225, 232 bis 233a, 234, 235 oder 236 des Strafgesetzbuchs verurteilt worden sind. Zu diesem Zweck müssen sie sich bei der Einstellung oder Vermittlung und in regelmäßigen Abständen von den betroffenen Personen ein Führungszeugnis nach § 30 Abs. 5 des Bundeszentralregistergesetzes vorlegen lassen. Durch Vereinbarungen mit den Trägern von Einrichtungen und Diensten müssen die Träger der öffentlichen Jugendhilfe auch sicherstellen, dass diese keine Personen nach Satz 1 beschäftigen.

Antragsteller, die Zuschüsse durch die vorliegende Richtlinie erhalten, sind verpflichtet, eine Vereinbarung nach § 72a SGB VIII mit dem Landkreis Gießen (vertreten durch den Kreisausschuss, dieser vertreten durch das Jugendamt) abzuschließen. Es gilt eine Übergangsfrist von einem Jahr ab Inkrafttreten der Richtlinien.

Es wird die Teilnahme an einer kostenfreien Schulung in Bezug auf die Präventionsarbeit sowie die Nutzung der kostenfreien Beratung bzgl. des Inhalts der Vereinbarung durch die Jugendförderung des Landkreises Gießen und dem Kreisjugendring Gießen e.V. empfohlen.

## 5. Förderungsgrundlagen

### 5.1 Antragsberechtigte Gruppen

Förderungsfähig sind Jugendverbände und Jugendgruppen aus dem Landkreis Gießen mit mindestens 7 Teilnehmer\*innen im Alter von 6 bis 27 Jahren sowie neben-, ehrenamtliche und hauptamtliche Mitarbeiter\*innen mit Wohnsitz innerhalb und außerhalb des Landkreis Gießen, sofern sie aktiv bei den Gruppen im Landkreis Gießen mitarbeiten. Die jungen Menschen müssen mit Ausnahme von ausländischen Gästen (Teil II, Punkt 6) ihren Wohnsitz im Landkreis Gießen haben.

Zudem sind kreisübergreifend tätige Jugendverbände und –gruppen mit Sitz in der Stadt Gießen und in Nachbarlandkreisen, deren Zuständigkeitsbereich in den Landkreis Gießen reicht, antragsberechtigt. Hierbei werden ab mindestens 7 Teilnehmenden aus dem Landkreis Gießen die Betreuer\*innen mit gefördert. Bei weniger als 7 Teilnehmenden, aber einer höheren Gesamtteilnehmenden-Zahl der Maßnahme, werden nur die Teilnehmenden gefördert.

Die Kriterien für die Förderung und Anerkennung der Träger der freien Jugendhilfe (§§ 74 – 75 SGB VIII) werden auch bei der Gewährung von Zuschüssen durch den Landkreis Gießen zugrunde gelegt. Die Gruppen müssen demnach:

- die fachlichen Voraussetzungen für die geplante Maßnahme erfüllen und die Beachtung der Grundsätze und Maßstäbe der Qualitätsentwicklung und Qualitätssicherung nach § 79a SGB VIII gewährleisten,
- eine zweckentsprechende und wirtschaftliche Verwendung der Mittel gewährleisten,
- gemeinnützige Ziele verfolgen,
- eine angemessene Eigenleistung erbringen sowie
- die Gewähr für eine den Zielen des Grundgesetzes förderliche Arbeit bieten.

Dies sind:

- a. Gruppen, deren Dachverband bereits nach § 75 SGB VIII anerkannt ist
- b. Städte und Gemeinden
- c. der Kreisjugendring Gießen e. V.
- d. Jugendräume, Jugendzentren und Jugendclubs, wenn sie in Anbindung an einen in a) bis c) genannten Träger betrieben werden
- e. sonstige Gruppen, die im Sinne des § 74 Absatz, Satz 1 SGB VIII tätig sind

Schulen und Fördervereine von Schulen sind nur für die in Teil II Nr. 4 und 5 geregelten Gegenstände antragsberechtigt.

## 5.2 Förderungsfähige Maßnahmen und Kosten

Förderungsfähig sind nur Kosten, die in direktem Zusammenhang mit der Zweckbestimmung der Maßnahme stehen.

Dieselbe Maßnahme darf aus Kreismitteln nicht doppelt bezuschusst werden. Bei der Finanzierung einer Maßnahme durch mehrere Stellen darf der Gesamtbetrag der Zuwendungen nicht die tatsächlichen Gesamtkosten der Maßnahme überschreiten. Es ist in jedem Falle eine finanzielle oder personelle Eigenbeteiligung zu gewährleisten. Entsprechende Förderung von anderen Stellen müssen der Jugendförderung mitgeteilt werden.

Veranstaltungen in Kooperation mit Schulen sind förderungsfähig, wenn sie unter den in Punkt 3.3 beschriebenen außerschulischen Arbeitsprinzipien und möglichst an einem außerschulischen Lernort und nicht im Rahmen des regulären Unterrichts durchgeführt werden. Die Maßnahme kann nur in begründeten Einzelfällen in der Schule stattfinden.

Nicht gefördert werden Maßnahmen:

- die eindeutig oder überwiegend religiösen oder parteipolitischen Charakter haben,
- die eindeutig oder überwiegend den Charakter von Fachlehrgängen oder Sportveranstaltungen haben wie z. B. Wettkämpfe, Trainingscamps usw.,
- die sich über mehr als ein Drittel der Dauer auf Wegezeiten erstrecken,
- deren Programm zu fachspezifisch ist sowie
- Klassenfahrten.

## 6. Antragstellung

**6.1** Der Antrag auf Förderung einer Maßnahme ist bei der Jugendförderung des Landkreises Gießen vor Beginn der Maßnahme auf den vorgeschriebenen Formblättern zu stellen. Die Formblätter können unter [www.lkgi-jugendfoerderung.de](http://www.lkgi-jugendfoerderung.de) heruntergeladen werden.

**6.2** In Ausnahmefällen kann der Antrag mit dem Verwendungsnachweis gleichzeitig eingereicht werden (z. B. bei sehr kurzfristig geplanten Maßnahmen). Hierbei ist die Planungssicherheit der Antragstellenden nicht gewährleistet.

**6.3** Der Antragseingang ist den Antragstellenden zu bestätigen.

**6.4** Bei Beantragung des Zuschusses muss glaubhaft gemacht werden, dass die Gesamtfinanzierung der Maßnahme gewährleistet ist. Die Träger sollen sich neben den Teilnehmenden ebenfalls an den Kosten der Maßnahme beteiligen. Ziel ist es, die Maßnahme so kostengünstig wie möglich für die Teilnehmenden zu gestalten.

## 7. Bewilligung

- 7.1 Die Entscheidung über die Vergabe von Fördermitteln trifft das Team Jugendförderung im Fachbereich "Jugend und Soziales" im Rahmen der vom Kreistag zur Verfügung gestellten Mittel. Die Fördermittel werden als Zuschuss gewährt.
- 7.2 Die Fördermittel werden durch schriftlichen Bescheid bewilligt. Eine Ablehnung muss schriftlich begründet werden.
- 7.3 Die Bewilligung und Auszahlung der Fördermittel erfolgt, mit Ausnahme von Nr. 8 „Offene Jugendarbeit“, Teil II, nach der Prüfung des Verwendungsnachweises.

## 8. Nachweis der Verwendung

- 8.1 Über die Verwendung der Fördermittel ist ein Nachweis zu führen. Die Formblätter können unter [www.lkgi-jugendfoerderung.de](http://www.lkgi-jugendfoerderung.de) heruntergeladen werden.
- 8.2 Nach Durchführung der Maßnahme sind die in den einzelnen Punkten der Richtlinie geforderten Unterlagen einzureichen.
- 8.3 Zuviel gezahlte, nicht zweckentsprechend verwendete oder nicht in voller Höhe verbrauchte Zuschüsse sind zurückzuzahlen.
- 8.4 Die Zuschussempfänger\*innen verpflichten sich, eine Buchführung nach Grundsätzen ordnungsgemäßer Buchführung anzulegen (Einnahme/Ausgabe/Bestand/Belege).
- 8.5 Ein bereits bewilligter und ausgezahlter Zuschuss darf nur dann zurückgefordert werden, wenn die Fördermittel aufgrund arglistiger Täuschung, Drohung oder Bestechung erwirkt wurden, die Bewilligung auf Angaben beruht, die die Antragstellenden vorsätzlich oder grob fahrlässig in wesentlicher Beziehung unrichtig oder unvollständig gemacht haben, oder er die Rechtswidrigkeit des Fördermittelbescheides kannten oder grob fahrlässig nicht kannten.

## 9. Schlussbestimmungen

- 9.1 Die früheren Regelungen der Förderungsrichtlinie für die Kinder- und Jugendarbeit im Landkreis Gießen wird mit Inkrafttreten dieser Richtlinie aufgehoben.
- 9.2 Die Jugendförderung des Landkreises Gießen kann in schriftlich begründeten Einzelfällen von dieser Richtlinie abweichende Regelungen treffen.
- 9.3 Diese Richtlinie tritt mit Wirkung vom 1. Januar 2019 in Kraft.

## Teil II: Förderrichtlinie

### 1. Freizeiten

#### 1.1 Allgemeines

Freizeiten sind mehrtägige Aufenthalte von Kinder- und Jugendgruppen in Zeltlagern, Jugendherbergen und Freizeitheimen. Freizeiten ermöglichen den Teilnehmenden soziales Lernen in Gruppen. Gefördert werden sollen die Eigenständigkeit, die Mitgestaltung und Mitverantwortung in der Gruppe.

Außerdem vermitteln sie den jungen Menschen Möglichkeiten zur sinnvollen Freizeitgestaltung, das Kennenlernen anderer Kulturen sowie das reflektierte Auseinandersetzen mit diesen. Um das Sozialverhalten zu fördern, ist besonders bei Freizeiten mit Selbstversorgung darauf zu achten, dass sich die Teilnehmenden an den zu erledigenden Arbeiten beteiligen (z. B. Küchendienste, Toilettendienste).

#### 1.2 Antragstellung

Der Antrag ist vor Beginn der Maßnahme einzureichen. In Ausnahmefällen kann der Antrag mit dem Verwendungsnachweis gleichzeitig eingereicht werden (z. B. bei sehr kurzfristig geplanten Maßnahmen).

Das Formular kann unter [www.lkgi-jugendfoerderung.de](http://www.lkgi-jugendfoerderung.de) heruntergeladen werden. Dem Antrag ist ein ausführliches Programm mit Ablaufplan der Freizeit beizufügen.

#### 1.3 Förderungsvoraussetzungen

- 1.3.1 Die Freizeit muss mindestens an zwei vollständigen Tagen mit mindestens einer Übernachtung stattfinden. An- und Abreisetage gelten als volle Tage.
- 1.3.2 Ein Zuschuss wird für Kinder ab 6 Jahren und für Jugendliche sowie junge Erwachsene bis zum vollendeten 27. Lebensjahr gewährt.
- 1.3.3 Die Mindestzahl der Teilnehmenden beträgt 7 und zwei Gruppenleitungen. Pro angefangene sieben Teilnehmende wird ein\*e Gruppenleiter\*in bezuschusst. Bei einer Maßnahme von genau sieben Teilnehmenden werden zur Gewährleistung der paritätischen Besetzung eine Gruppenleiterin\* und ein Gruppenleiter\* bezuschusst. In begründeten Einzelfällen und wenn dies pädagogisch angezeigt ist, können zusätzliche Betreuungspersonen gefördert werden. Die Jugendförderung des Landkreises Gießen kann in schriftlich begründeten Einzelfällen von dieser Richtlinie abweichende Regelungen treffen.
- 1.3.4 Gefördert werden:
  - Freizeiten im In- und Ausland
  - Wanderfahrten
  - Zeltlager
  - Wochenendfreizeiten

- 1.3.5 Nicht gefördert werden Maßnahmen geschlossener Schulklassen oder Maßnahmen, die sich über mehr als ein Drittel der Dauer auf Wegezeiten erstrecken, und Familienfreizeiten.

## 1.4 Umfang der Förderung und Verwendungsnachweis

- 1.4.1 Der Landkreis Gießen fördert Freizeiten mit einem Zuschuss in Höhe von 4,00 Euro pro Tag und Teilnehmer\*in. Für jede\*n Gruppenleiter\*in oder Betreuer\*in welche\*r hauptamtlich in der Kinder- und Jugendarbeit tätig ist, eine pädagogische Ausbildung abgeschlossen hat, im Besitz einer Juleica ist oder eine mit der Juleica vergleichbare Qualifikation besitzt, wird ein Zuschuss von 10,00 Euro pro Tag gewährt. Ein entsprechender Nachweis im Verwendungsnachweis ist für die Förderung ausschlaggebend. Ohne entsprechenden Nachweis wird die Betreuungsperson mit 4,00 Euro pro Tag bezuschusst.
- 1.4.2 Sind auf der Teilnahmeliste Teilnehmende aus der Stadt Gießen angegeben, so werden der Verwendungsnachweis einschließlich des Antrages gemäß der Vereinbarung 05. November 2018 mit der Stadt Gießen in der derzeit gültigen Fassung an den Stadtjugendring Gießen e.V. weitergeleitet, welche über die Förderungswürdigkeit dieser Teilnehmenden entscheidet.
- 1.4.4 Spätestens 6 Wochen nach Abschluss der Maßnahme ist ein Verwendungsnachweis einzureichen. Das Formular des Verwendungsnachweises kann unter [www.lkji-jugendfoerderung.de](http://www.lkji-jugendfoerderung.de) heruntergeladen werden.

Beizufügen sind:

- Teilnahmeliste mit Angabe der Adresse, des Alters und der teilgenommenen Tage
- Stempel oder Rechnungskopie der Unterkunft (bei Übernachtungen unter freiem Himmel werden Freizeiten im Einzelfall auch ohne Unterkunftsnachweis bezuschusst)
- Nachweis für die erhöhte Förderung von Gruppenleiter\*innen bzw. von Betreuer\*innen
- Presseberichte, Bildmaterial oder Flyer – wenn vorhanden

Zwei Verantwortliche versichern mit ihren Unterschriften die Richtigkeit der Angaben.

## 2. Maßnahmen zur Aus- und Fortbildung von Mitarbeiter\*innen aus der Arbeit mit jungen Menschen

### 2.1 Allgemeines

Um den umfangreichen Anforderungen in der Arbeit mit jungen Menschen gerecht zu werden, benötigen in diesem Bereich tätige Mitarbeiter\*innen eine qualifizierte Ausbildung. In Qualifizierungsmaßnahmen sollen Kenntnisse und Methoden vermittelt werden, die diesen Personenkreis in die Lage versetzt, Maßnahmen aus dem Bereich der Arbeit mit jungen Menschen erfolgreich zu leiten oder zu begleiten. Dazu gehören Themen wie Rechtsfragen, Methodik, Kinder- und Jugendschutz, Rollenfindungsprozesse, Auseinandersetzung mit pädagogischen Frage- und Problemstellungen, Erste-Hilfe-Kurse, DLRG-Kurse, aber auch die Vermittlung von Kenntnissen in den Bereichen Medienpädagogik, Erlebnispädagogik, sozialem und kulturellem Lernen o. ä.

### 2.2 Antragstellung

- 2.2.1 Der Antrag ist vor Beginn der Maßnahme einzureichen. In Ausnahmefällen kann der Antrag mit dem Verwendungsnachweis gleichzeitig eingereicht werden (z. B. bei sehr kurzfristig geplanten Maßnahmen oder um hohen bürokratischen Aufwand zu vermeiden).

Das Formular kann unter [www.lkgi-jugendfoerderung.de](http://www.lkgi-jugendfoerderung.de) heruntergeladen werden.

- 2.2.2 Dem Antrag beizufügen sind eine Kurzbeschreibung der Maßnahme, in der die Ziele beschrieben sind sowie ein ausführliches Programm, aus dem der genaue zeitliche Umfang und Ablauf hervorgeht.

### 2.3 Förderungsvoraussetzungen

- 2.3.1 Gefördert werden:

- Fortbildungen oder Schulungen zu den in Nr. 2.1 benannten Themenfeldern,
- Grundkurse zum Erwerb der Juleica,
- Fortbildungen, die der Verlängerung der Juleica dienen,
- Einzelveranstaltungen und Veranstaltungsreihen sowie
- Mini-Teamer-Schulungen.

- 2.3.2 Die Maßnahmen zur Aus- und Fortbildung müssen mindestens 6 Zeitstunden inhaltliche Arbeit umfassen. Die Gesamtstunden der inhaltlichen Arbeit werden addiert und durch 6 Zeitstunden geteilt, so errechnen sich die zu bezuschussenden Tage (insofern kann an An- und Abreisetagen weniger und an anderen Tagen mehr inhaltliche Arbeit geleistet werden, Durchschnitt also 6 Zeitstunden)

- 2.3.3 Die Mindestzahl der Teilnehmenden beträgt 7 bei eigenen Schulungen oder Fortbildungen. Pro angefangene sieben Teilnehmende wird ein\*e Gruppenleiter\*in bezuschusst. Bei einer Maßnahme von genau sieben Teilnehmenden werden zur Gewährleistung der paritätischen Besetzung eine Gruppenleiterin\* und ein



Gruppenleiter\* bezuschusst. Bei der Teilnahme an Fortbildungen auf Landes- oder Bundesebene entfällt die Mindestteilnehmerzahl.

- 2.3.4 Ein Zuschuss wird für Personen ab 14 Jahren gewährt. Für Mini-Teamer-Schulungen ist eine Herabsetzung der Altersgrenze auf 12 Jahre möglich, wenn ein entsprechendes altersgerechtes Schulungskonzept umgesetzt wird.
- 2.3.5 Nicht gefördert werden sportliche, parteipolitische oder religiöse Maßnahmen. Von der Förderung ebenfalls ausgenommen sind Maßnahmen, die die Programmplanung von Veranstaltungen zum Ziel haben.

## 2.4 Umfang der Förderung und Verwendungsnachweis

- 2.4.1 Der Landkreis Gießen fördert Maßnahmen der Aus- und Fortbildung mit einem Zuschuss in Höhe von 4,00 Euro pro Einheit (6 Zeitstunden) und Teilnehmende mit Wohnsitz innerhalb und außerhalb des Landkreis Gießen, sofern sie aktiv bei den Gruppen aus dem Landkreis Gießen (siehe Teil I, Punkt 5.1) mitarbeiten oder mitarbeiten sollen. Auch die Teilnahme an Aus- und Fortbildungen beim jeweiligen Landes- oder Bundesverband werden gefördert.

Für jede\*n Gruppenleiter\*in oder Betreuer\*in welche\*r hauptamtlich in der Kinder- und Jugendarbeit tätig ist, eine pädagogische Ausbildung abgeschlossen hat, im Besitz einer Juleica ist oder eine mit der Juleica vergleichbare Qualifikation besitzt, wird ein Zuschuss von 10,00 Euro pro Einheit (6 Zeitstunden) gewährt. Ohne entsprechenden Nachweis werden Betreuungspersonen mit 4,00 Euro pro Einheit (6 Zeitstunden) bezuschusst.

- 2.4.2 Honorarkosten für Referent\*innen können bis zu 50 %, höchstens jedoch mit 75,00 Euro pro Vortrag bzw. 150,00 Euro pro Schulungstag bezuschusst werden.
- 2.4.3 Spätestens 6 Wochen nach Abschluss der Maßnahme ist ein Verwendungsnachweis einzureichen. Das Formular des Verwendungsnachweises kann unter [www.lkgi-jugendfoerderung.de](http://www.lkgi-jugendfoerderung.de) heruntergeladen werden.

Beizufügen sind:

- Teilnahmeliste mit Angabe der Adresse, des Alters und der teilgenommenen Tage
- Honorarkosten für Referenten mit entsprechenden Rechnungskopien
- Nachweis für die erhöhte Förderung von Gruppenleiter\*innen bzw. von Teamer\*innen
- Presseberichte, Bildmaterial oder Flyer – wenn vorhanden

Zwei Verantwortliche versichern mit ihren Unterschriften die Richtigkeit der Angaben.

## 3. Veranstaltungen der außerschulischen Jugendbildung und des präventiven Kinder- und Jugendschutzes

### 3.1 Allgemeines

#### 3.1.1 Außerschulische Jugendbildung

Außerschulische Jugendbildung ist ein Schwerpunkt der Jugendarbeit nach § 11 SGB VIII und zielt auf den Erwerb von Lebenskompetenz und die Entfaltung von Identität. Außerschulische Jugendbildung soll junge Menschen in die Lage versetzen, ihre persönlichen und gesellschaftlichen Lebensbedingungen wahrzunehmen und an der Gestaltung des gesellschaftlichen Lebens mitzuwirken. Sie wirkt auch auf den Abbau von gesellschaftlichen Benachteiligungen hin und befähigt zu Eigenverantwortung, Eigeninitiative und gemeinsamem Engagement. Der Gesetzgeber weist im Besonderen auf die Umsetzung des Gender Mainstreaming als Leitprinzip hin. Angebotsbereiche von Maßnahmen der außerschulischen Jugendbildung sind die allgemeine, politische, soziale, kulturelle, gesundheitliche, naturkundliche und technische Bildung.

#### 3.1.2 Präventiver Kinder- und Jugendschutz

Präventiver Kinder- und Jugendschutz ist ein Schwerpunkt der Jugendarbeit nach § 14 SGB VIII. Junge Menschen sollen im Rahmen der Verhaltensprävention befähigt werden, sich vor gefährdenden Einflüssen zu schützen und zur Kritikfähigkeit, Entscheidungsfähigkeit und Eigenverantwortlichkeit sowie zur Verantwortung gegenüber ihren Mitmenschen hingeführt werden.

Handlungsfelder des präventiven Kinder- und Jugendschutzes sind:

- Suchtprävention – illegale und legale Drogen (Ecstasy, Haschisch, Alkohol, Zigaretten...) und stoffungebundene Suchtformen (Magersucht, Essstörungen, Spielsucht, ...),
- Gewaltprävention bei Mädchen und Jungen - familiäre Gewalt, Kindesmisshandlung, sexueller Missbrauch, Vernachlässigung, Kinderpornographie, aggressives und gewalttätiges Verhalten von Mädchen und Jungen,
- Medienpädagogik und Jugendmedienschutz - Mediennutzungsverhalten von Kindern und Jugendlichen, gefährdende Aspekte des Medienkonsums, Möglichkeiten einer reflektierten und sinnvollen Nutzung von Medien sowie
- Themen wie: Gefährdungen durch Okkultismus, Weltanschauungen, Konsum, Gefährdungen der Gesundheit u. v. m.

### 3.2 Antragstellung

3.2.1 Der Antrag ist vor Beginn der Maßnahme einzureichen. Eine frühzeitige Antragstellung wird empfohlen, da die Bewilligung des Zuschusses nur im Rahmen der zur Verfügung stehenden Mittel erfolgen kann.

Das Formular kann unter [www.lkji-jugendfoerderung.de](http://www.lkji-jugendfoerderung.de) heruntergeladen werden.

3.2.2 Dem Antrag beizufügen ist eine Kurzbeschreibung der Maßnahme, in der die Ziele beschrieben sind sowie ein ausführliches Programm aus dem der genaue zeitliche Umfang und Ablauf hervorgeht.

### 3.3 Förderungsvoraussetzungen

#### 3.3.1 Gefördert werden:

- Wochenendseminare
- Tagesveranstaltungen
- Projekte
- Studienfahrten
- Kurse
- Arbeitsgemeinschaften
- Workshops

#### 3.3.2 Wochenendseminare, Tagesveranstaltungen, Studienfahrten, Workshops, Projekte der außerschulischen Jugendbildung und des präventiven Jugendschutzes müssen mindestens 6 Zeitstunden inhaltliche Arbeit umfassen. Die Gesamtstunden der inhaltlichen Arbeit werden addiert und durch 6 Zeitstunden geteilt, so errechnen sich die zu bezuschussenden Tage (insofern kann an An- und Abreisetagen weniger und an anderen Tagen mehr inhaltliche Arbeit geleistet werden, Durchschnitt also 6 Zeitstunden)

Arbeitsgemeinschaften oder Kurse sind regelmäßige Treffen mit einem gleichbleibenden Personenkreis, die mindestens 2 Stunden pro Gruppentermin dauern und mindestens drei Termine umfassen.

#### 3.3.3 Die Mindestzahl der Teilnehmenden beträgt 7 und zwei Gruppenleitungen. Gefördert werden Kinder, Jugendliche und junge Erwachsene im Alter von 6 bis 27 Jahren. Pro angefangene sieben Teilnehmende wird ein\*e Gruppenleiter\*in bezuschusst. Bei einer Maßnahme von genau sieben Teilnehmenden werden zur Gewährleistung der paritätischen Besetzung eine Gruppenleiterin\* und ein Gruppenleiter\* bezuschusst.

#### 3.3.4 In vom Landkreis Gießen bezuschussten Angeboten aus diesem Punkt der Richtlinie zu den Bereichen Berufsorientierung, Sexualität und Gewaltprävention muss mindestens die Hälfte der Programmzeit in geschlechtsspezifischen Einheiten gearbeitet werden, d. h. getrennt in Mädchen und Jungen.

Maßnahmen im Bereich Prävention müssen gemäß der in Teil I unter Punkt 3.4 beschriebenen Qualitätskriterien zur Präventionsarbeit in Stadt und Landkreis Gießen konzipiert sein. Hiervon kann nur in begründeten Fällen abgewichen werden.

### 3.4 Umfang der Förderung und Verwendungsnachweis

#### 3.4.1 Der Landkreis Gießen fördert Wochenendseminare, Tagesveranstaltungen, Studienfahrten, Workshops und Projekte der außerschulischen Jugendbildung und des präventiven Jugendschutzes mit einem Zuschuss in Höhe von 4,00 Euro pro Einheit (6 Zeitstunden) und Teilnehmende.

Für jede\*n Gruppenleiter\*in oder Betreuer\*in welche\*r hauptamtlich in der Kinder- und Jugendarbeit tätig ist, eine pädagogische Ausbildung abgeschlossen hat, im Besitz einer Juleica ist oder eine mit der Juleica vergleichbare Qualifikation besitzt, wird ein Zuschuss von 10,00 Euro pro Einheit (6 Zeitstunden) gewährt. Ohne entsprechenden Nachweis wird die Betreuungsperson mit 4,00 Euro pro Einheit (6 Zeitstunden) bezuschusst.

Arbeitsgemeinschaften und Kurse werden mit 1,50 Euro pro Veranstaltungstermin und Teilnehmenden bezuschusst. Für jede\*n Gruppenleiter\*in oder Betreuer\*in welche\*r hauptamtlich in der Kinder- und Jugendarbeit tätig ist, eine pädagogische Ausbildung abgeschlossen hat, im Besitz einer Juleica ist oder eine mit der Juleica vergleichbare Qualifikation besitzt, wird ein Zuschuss von 3,00 Euro pro Termin gewährt. Ohne entsprechenden Nachweis wird die Betreuungsperson mit 1,50 Euro pro Termin bezuschusst. Andere Kosten werden nicht bezuschusst.

- 3.4.2 Spätestens 6 Wochen nach Abschluss der Maßnahme ist ein Verwendungsnachweis einzureichen. Das Formular des Verwendungsnachweises kann unter [www.lkgi-jugendfoerderung.de](http://www.lkgi-jugendfoerderung.de) heruntergeladen werden.

Beizufügen sind:

- Teilnahmeliste mit Angabe der Adresse, des Alters und der teilgenommenen Tage
- Nachweis für die erhöhte Förderung von Gruppenleiter\*innen bzw. Teamer\*innen
- Presseberichte, Flyer, Bildmaterial – wenn vorhanden

Zwei Verantwortliche versichern mit ihren Unterschriften die Richtigkeit der Angaben.

## 4. Studienfahrten zum Thema Nationalsozialismus

### 4.1 Allgemeines

Studienfahrten, die sich mit dem Thema Nationalsozialismus auseinandersetzen, bedürfen besonderer Förderung.

Diese Veranstaltungen haben für Jugendliche und junge Erwachsene aus dem Landkreis Gießen zum Ziel:

- aus der Geschichte für die Gegenwart zu lernen,
- emotionale Zugänge zur Geschichte zu eröffnen (anfassen, erspüren können), der eigenen Familiengeschichte nachzuspüren,
- Verantwortung gegenüber der deutschen Geschichte zu thematisieren und zu diskutieren,
- sich mit den Folgen der Biografien von Einzelpersonen und auch ganzen Volksgruppen auseinander zu setzen und
- Menschenrechte heute, verbunden mit den Auswirkungen wie Rassismus und Diskriminierungen, zu thematisieren.

### 4.2 Antragstellung

4.2.1 Der Antrag ist vor Beginn der Maßnahme einzureichen. Eine frühzeitige Antragstellung wird empfohlen, da die Bewilligung des Zuschusses nur im Rahmen der zur Verfügung stehenden Mittel erfolgen kann.

Das Formular kann unter [www.lkgi-jugendfoerderung.de](http://www.lkgi-jugendfoerderung.de) heruntergeladen werden.

4.2.2 Antragsberechtigt sind alle in Teil I unter Punkt 5.1 genannten Gruppen. Schulen und Fördervereine von Schulen müssen mit einem kommunalen Träger der außerschulischen Arbeit mit jungen Menschen zusammenarbeiten. Die Konzepte müssen mit diesem Träger abgesprochen sein. Auf Kreisebene kann das Jugendbildungswerk als Kooperationspartner für inhaltliche Absprachen fungieren.

4.2.3 Dem Antrag beizufügen sind eine Kurzbeschreibung der Maßnahme, in der die Ziele beschrieben sind sowie ein ausführliches Programm, aus dem der genaue zeitliche Umfang und Ablauf hervorgehen. Die Anfahrtszeiten sind zu dokumentieren. Ferner ist zu beschreiben, wie die Fahrt vor- und nachbereitet wird, wer die Arbeitsphasen inhaltlich begleitet, welche Qualifikation diese Person hat und wie groß die einzelnen Arbeitsgruppen sind.

### 4.3 Förderungsvoraussetzungen

4.3.1 Gefördert werden:

- mehrtägige Studienfahrten

4.3.2 Empfohlen werden für eine Gedenkstättenfahrt mindestens drei, besser jedoch fünf Tage, um sich auch emotional angemessen auf den Ort einlassen zu können. Gerade Jugendliche brauchen Zeit, um eigene Gefühle und Assoziationen zulassen zu können, eigene Betroffenheit zu spüren und um den Ort eigenständig zu entdecken. Die emotionale Betroffenheit muss gut begleitet werden, es muss Raum für

entstehende Ängste und Gefühle vorhanden sein und eine offene Atmosphäre geschaffen werden, dies gemeinsam zu reflektieren.

Diese Faktoren sind die Voraussetzung dafür, eine eigene Position zu dem Thema zu entwickeln und zu beziehen. Jugendliche und junge Erwachsene mit einer gefestigten Position zum Thema werden damit in die Lage versetzt, antidemokratischen Tendenzen wie Fremdenfeindlichkeit und Antisemitismus entgegenzuwirken.

Studienfahrten zum Thema Nationalsozialismus müssen inhaltlich ausführlich vor- und nachbereitet werden. Die Vor- und Nachbereitung darf sich dabei nicht nur auf die reine Wissensvermittlung durch Daten und Fakten beziehen, sondern muss persönliche Bezüge (z. B. die eigene Familiengeschichte) und/oder den Bezug zur Gegenwart herstellen (was hat das Thema in der Gegenwart mit mir zu tun?). Sinnvoll ist eine Nachbereitung in Form einer Dokumentation (Broschüre, Fotos, Vortrag, Ausstellung usw.).

Viele Gedenkstätten bieten gut erarbeitete Begleitprogramme mit speziell geschultem Personal an. Es empfiehlt sich, diese Angebote zu nutzen.

Fahrten, die im Rahmen von Klassenfahrten stattfinden, können nicht gefördert werden.

Mehrtägige Maßnahmen müssen mindestens 6 Zeitstunden inhaltliche Arbeit pro Tag umfassen. Die Gesamtstunden der inhaltlichen Arbeit werden addiert und durch 6 Zeitstunden geteilt (insofern kann an An- und Abreisetagen weniger und an anderen Tagen mehr inhaltliche Arbeit geleistet werden, Durchschnitt also 6 Zeitstunden).

- 4.3.3 Die Mindestzahl der Teilnehmenden beträgt 7, das Mindestalter beträgt 14 Jahre. Größere Gruppen können bezuschusst werden, wenn sie nachweisen, dass vor Ort in Einheiten gearbeitet wird, die nicht mehr als 15 bis 20 Personen umfassen. Pro angefangene sieben Teilnehmende wird ein\*e Gruppenleiter\*in bezuschusst. Bei einer Maßnahme von genau sieben Teilnehmenden werden zur Gewährleistung der paritätischen Besetzung eine Gruppenleiterin\* und ein Gruppenleiter\* bezuschusst.

Die Veranstaltung muss von einer Person geleitet werden, die die fachlichen Voraussetzungen für eine Auseinandersetzung mit dem Thema mitbringt. Vor Ort können dies auch Mitarbeiter\*innen der Gedenk- oder Begegnungsstätten sein.

- 4.3.4 Die Teilnahme an der Fahrt ist freiwillig.

## **4.4 Umfang der Förderung und Verwendungsnachweis**

- 4.4.1 Fahrten werden mit bis zu einem Drittel der Kosten bezuschusst, die im direkten Zusammenhang mit der Durchführung der Studienfahrt stehen, wie z. B. Fahrtkosten, Material, Unterkunft, thematische Führungen, Eintrittsgelder, Vor- und Nachbereitung o. ä.
- 4.4.2 Spätestens 6 Wochen nach Abschluss der Maßnahme ist ein Verwendungsnachweis einzureichen. Das Formular des Verwendungsnachweises kann unter [www.lkgi-jugendfoerderung.de](http://www.lkgi-jugendfoerderung.de) heruntergeladen werden.

Beizufügen sind:

- Teilnahmeliste mit Angabe der Adresse, des Alters und der teilgenommenen Tage
- Kostenaufstellung mit Rechnungskopien der Einnahmen und Ausgaben
- Presseberichte, Bildmaterial, Dokumentationen – wenn vorhanden

Zwei Verantwortliche versichern mit ihren Unterschriften die Richtigkeit der Angaben.

## 5. Studienfahrten zum Thema SED-Diktatur

### 5.1 Allgemeines

Nach einem Beschluss des Kreistages des Landkreises Gießen vom 1. Oktober 2008 bedürfen Studienfahrten, die sich mit dem Thema SED-Diktatur als Teil jüngerer deutscher Geschichte auseinandersetzen, besonderer Förderung.

Diese Fahrten haben für Jugendliche und junge Erwachsene aus dem Landkreis Gießen zum Ziel:

- aus der Geschichte für die Gegenwart zu lernen und somit eine Wertschätzung und Positionierung zu Menschenrechten und demokratischen Regierungs- und Lebensformen zu entwickeln,
- emotionale Zugänge zur Geschichte zu eröffnen (anfassen, erspüren können - Gedenkstätten ermöglichen eine hohe Anschaulichkeit),
- Verantwortung gegenüber der deutschen Geschichte zu thematisieren und zu diskutieren und
- sich mit dem Thema deutsche Wiedervereinigung und den Veränderungen für die neuen und alten Bundesländer auseinanderzusetzen.

### 5.2 Antragstellung

5.2.1 Der Antrag ist vor Beginn der Maßnahme einzureichen. Eine frühzeitige Antragstellung wird empfohlen, da die Bewilligung des Zuschusses nur im Rahmen der zur Verfügung stehenden Mittel erfolgen kann.

Das Formular kann unter [www.lkgi-jugendfoerderung.de](http://www.lkgi-jugendfoerderung.de) heruntergeladen werden.

5.2.2 Antragsberechtigt sind alle in Teil I unter Punkt 5.1 genannten Gruppen. Schulen und Fördervereine von Schulen müssen mit einem kommunalen Träger der außerschulischen Arbeit mit jungen Menschen als Kooperationspartner zusammenarbeiten. Die Konzepte müssen mit diesem Träger abgesprochen sein. Auf Kreisebene kann das Jugendbildungswerk als Kooperationspartner für inhaltliche Absprachen fungieren.

5.2.3 Dem Antrag beizufügen ist eine Kurzbeschreibung der Maßnahme, in der die Ziele beschrieben sind, sowie ein ausführliches Programm, aus dem der genaue zeitliche Umfang und Ablauf hervorgehen. Die Anfahrtszeiten sind zu dokumentieren. Ferner ist zu beschreiben wie die Fahrt vor- und nachbereitet wird, wer die Arbeitsphasen inhaltlich begleitet, welche Qualifikation diese Person hat und wie groß die einzelnen Arbeitsgruppen sind.

### 5.3 Förderungsvoraussetzungen

5.3.1 Gefördert werden:

- Tagesfahrten
- mehrtägige Studienfahrten



- 5.3.2 Grundsätzlich sind mehrtägig durchgeführte Fahrten eintägigen vorzuziehen. Gerade Jugendliche brauchen Zeit, um eigene Gefühle und Assoziationen zulassen zu können, eigene Betroffenheit zu spüren, auch Zeit, um den Ort eigenständig zu entdecken.

Studienfahrten, die Gedenkstätten zum Ziel haben, müssen inhaltlich ausführlich vor- und nachbereitet werden. Die Vor- und Nachbereitung darf sich dabei nicht nur auf die reine Wissensvermittlung durch Daten und Fakten beziehen, sondern muss persönliche Bezüge (z. B. die eigene Familiengeschichte) und/oder den Bezug zur Gegenwart herstellen (was hat das Thema in der Gegenwart mit mir zu tun?). Sinnvoll ist eine Nachbereitung in Form einer Dokumentation (Broschüre, Fotos, Vortrag, Ausstellung usw.).

Viele Gedenkstätten bieten gut erarbeitete Begleitprogramme mit speziell geschultem Personal an. Es empfiehlt sich, diese Angebote zu nutzen.

Tagesfahrten müssen pro Tag mindestens 6 Zeitstunden inhaltliches Programm nachweisen können und ausschließlich dem Besuch der Gedenkstätte dienen. Tagesfahrten, die im Rahmen von Klassenfahrten stattfinden, können nicht gefördert werden.

Mehrtägige Maßnahmen müssen mindestens 6 Zeitstunden inhaltliche Arbeit umfassen. Die Gesamtstunden der inhaltlichen Arbeit werden addiert und durch 6 Zeitstunden geteilt, so errechnen sich die zu bezuschussenden Tage (insofern kann an An- und Abreisetagen weniger und an anderen Tagen mehr inhaltliche Arbeit geleistet werden, Durchschnitt also 6 Zeitstunden)

- 5.3.3 Die Mindestzahl der Teilnehmenden beträgt 7, das Mindestalter 14 Jahre. Größere Gruppen können bezuschusst werden, wenn sie nachweisen, dass vor Ort in Einheiten gearbeitet wird, die nicht mehr als 15 bis 20 Personen umfassen. Pro angefangene sieben Teilnehmende wird ein\*e Gruppenleiter\*in bezuschusst. Bei einer Maßnahme von genau sieben Teilnehmenden zur Gewährleistung der paritätischen Besetzung eine Gruppenleiterin\* und ein Gruppenleiter\* bezuschusst.
- 5.3.4 Die Veranstaltung muss von einer Person geleitet werden, die sich fachlich mit dem Thema auseinandergesetzt hat. Vor Ort können dies auch Mitarbeiter\*innen der Gedenk- oder Begegnungsstätten sein.
- 5.3.5 Die Teilnahme an der Fahrt ist freiwillig.

## **5.4 Umfang der Förderung und Verwendungsnachweis**

- 5.4.1 Der Landkreis Gießen fördert Maßnahmen mit einem Zuschuss in Höhe von 2,00 Euro pro Einheit (6 Zeitstunden) und Teilnehmende und Gruppenleiter\*in.

Für jede\*n Gruppenleiter\*in oder Betreuer\*in welche\*r hauptamtlich in der Kinder- und Jugendarbeit tätig ist, eine pädagogische Ausbildung abgeschlossen hat, im Besitz einer Juleica ist oder eine mit der Juleica vergleichbare Qualifikation besitzt, wird ein Zuschuss von 10,00 Euro pro Einheit (6 Zeitstunden) gewährt. Ohne entsprechenden Nachweis wird die Betreuungsperson mit 2,00 Euro pro Einheit (6 Zeitstunden) bezuschusst.

Fahrten ab einem Aufenthalt von 3 Tagen werden mit bis zu einem Drittel der Kosten bezuschusst, die im direkten Zusammenhang mit der Durchführung der Studienfahrt stehen, wie z. B. Fahrtkosten, Material, Unterkunft, thematische Führungen, Eintrittsgelder, Vor- und Nachbereitung o. ä.

- 5.4.2 Spätestens 6 Wochen nach Abschluss der Maßnahme ist ein Verwendungsnachweis einzureichen. Das Formular des Verwendungsnachweises kann unter [www.lkgi-jugendfoerderung.de](http://www.lkgi-jugendfoerderung.de) heruntergeladen werden.

Beizufügen sind:

- Teilnahmeliste mit Angabe der Adresse, des Alters und der teilgenommenen Tage
- Kostenaufstellung mit Rechnungskopien der Einnahmen und Ausgaben
- Nachweis für die erhöhte Förderung von Gruppenleiter\*innen bzw. Teamer\*innen
- Presseberichte, Dokumentationen, Bildmaterial – wenn vorhanden

Zwei Verantwortliche versichern mit ihren Unterschriften die Richtigkeit der Angaben.

## 6. Internationale Begegnungen junger Menschen

### 6.1 Allgemeines

Internationale Begegnungen im In- und Ausland sollen das gegenseitige Verständnis junger Menschen aus verschiedenen Ländern und Kulturkreisen erweitern, ihre Beziehungen zueinander festigen und Vorurteile abbauen. Internationale Begegnungen sind Maßnahmen, deren Programm gemeinsam von deutschen und ausländischen Gruppen gestaltet wird. Die Teilnehmenden sollen möglichst über ausreichende Sprachkenntnisse verfügen. Zumindest muss die sprachliche Verständigung durch die Mitwirkung sprachkundiger Personen gewährleistet sein. Internationale Begegnungen junger Menschen basieren auf dem Prinzip des gegenseitigen Besuchs.

### 6.2 Antragstellung

- 6.2.1 Der Antrag ist vor Beginn der Maßnahme einzureichen. Eine frühzeitige Antragstellung wird empfohlen, da die Bewilligung des Zuschusses nur im Rahmen der zur Verfügung stehenden Mittel erfolgen kann.

Das Formular kann unter [www.lkgi-jugendfoerderung.de](http://www.lkgi-jugendfoerderung.de) heruntergeladen werden.

- 6.2.2 Dem Antrag beizufügen sind das Einladungs- und Antwortschreiben der Partnergruppe, soweit vorhanden, sowie ein ausführliches altersspezifisches pädagogisches Begegnungsprogramm, aus dem der genaue zeitliche Umfang und Ablauf hervorgehen.

### 6.3 Förderungsvoraussetzungen

- 6.3.1 Gefördert werden:

- Begegnungen junger Menschen im Rahmen der Städtepartnerschaften
- Begegnungen mit sonstigen Kinder- und Jugendgruppen oder Gruppen junger Erwachsener im In- und Ausland
- Internationale Jugend- oder Workcamps

- 6.3.2 Internationale Begegnungen junger Menschen müssen pro Tag durchschnittlich 6 Zeitstunden Programm nachweisen. Die Gesamtstunden der inhaltlichen Arbeit werden addiert und durch 6 Zeitstunden geteilt, so errechnen sich die zu bezuschussenden Tage (insofern kann an An- und Abreisetagen weniger und an anderen Tagen mehr inhaltliche Arbeit geleistet werden, Durchschnitt also 6 Zeitstunden)

- 6.3.3 Die Mindestzahl der Teilnehmenden aus dem Landkreis Gießen und der Begegnungsgruppe beträgt jeweils 7. Die Stärke der teilnehmenden Gruppen soll sich in etwa entsprechen, um eine ausgewogene Begegnung zu ermöglichen.

Pro angefangene sieben Teilnehmende wird ein\*e Gruppenleiter\*in bezuschusst. Bei einer Maßnahme von genau sieben Teilnehmenden werden zur Gewährleistung der paritätischen Besetzung eine Gruppenleiterin\* und ein Gruppenleiter\* bezuschusst.

- 6.3.4 Ein Zuschuss wird für junge Menschen zwischen 8 und 27 Jahren gewährt. Die Altersdifferenz der Teilnehmenden soll nach pädagogisch sinnvollen Gesichtspunkten erfolgen.
- 6.3.5 Die Einzelmaßnahme soll mindestens 6 volle Tage dauern, einschließlich der Hin- und Rückfahrt. Mindestens 75 % der Tage sollen gemeinsam mit der/den Partnergruppe/n verbracht werden.
- 6.3.6 Nicht gefördert werden Fahrten, die ausschließlich Erholungszwecken dienen, Besichtigungen sowie Maßnahmen von Schulen und Fahrten zu internationalen Trainingslagern oder Turnieren und Familienaustausche.

## 6.4 Umfang der Förderung und Verwendungsnachweis

- 6.4.1 Der Landkreis Gießen fördert internationale Begegnungen junger Menschen im Inland mit einem Zuschuss in Höhe von 2,50 Euro pro Tag und Teilnehmenden aus dem Landkreis Gießen und der Gastgruppen. Gefördert werden auch die ausländischen Kinder, Jugendlichen und jungen Erwachsenen.

Für internationale Begegnungen, die im Ausland stattfinden, wird ein Förderbetrag in Höhe von 4,00 Euro pro Tag und Teilnehmenden aus dem Landkreis Gießen gezahlt.

Für jede\*n Gruppenleiter\*in oder Betreuer\*in welche\*r hauptamtlich in der Kinder- und Jugendarbeit tätig ist, eine pädagogische Ausbildung abgeschlossen hat, im Besitz einer Juleica ist oder eine mit der Juleica vergleichbare Qualifikation besitzt, wird ein Zuschuss von 10,00 Euro pro Tag gewährt. Ohne entsprechenden Nachweis wird die Betreuungsperson mit 4,00 Euro pro Tag bezuschusst.

- 6.4.2 Spätestens 6 Wochen nach Abschluss der Maßnahme ist ein Verwendungsnachweis einzureichen. Das Formular des Verwendungsnachweises kann unter [www.lkgi-jugendfoerderung.de](http://www.lkgi-jugendfoerderung.de) heruntergeladen werden.

Beizufügen sind:

- Teilnahmeliste mit Angabe der Adresse, des Alters und der teilgenommenen Tage
- Bericht über den Ablauf der Begegnung, aus dem hervorgeht, wie sich die Gruppe mit den Gegebenheiten der Partnergruppe und des Gastlandes auseinandergesetzt hat
- Nachweis für die erhöhte Förderung von Gruppenleiter\*innen bzw. Teamer\*innen
- Presseberichte, Bildmaterial – wenn vorhanden

Zwei Verantwortliche versichern mit ihren Unterschriften die Richtigkeit der Angaben.

## 7. Projekte

### 7.1 Allgemeines

Die Akteure und Akteurinnen der Arbeit mit jungen Menschen müssen in der Lage sein, flexibel auf unterschiedliche Anlässe zu reagieren. Hierzu gehören Veranstaltungen, die aufgrund ihres besonderen Charakters nicht unter die übrigen Punkte der vorliegenden Richtlinie einzuordnen sind. Diese müssen zur Entwicklung von Fähigkeiten, Fertigkeiten, Kenntnissen und Lebenskompetenzen von jungen Menschen beitragen oder sich mit jugendrelevanten Themen auseinandersetzen.

### 7.2 Antragstellung

- 7.2.1 Der Antrag ist vor Beginn der Maßnahme einzureichen. Eine frühzeitige Antragstellung wird empfohlen, da die Bewilligung des Zuschusses nur im Rahmen der zur Verfügung stehenden Mittel erfolgen kann. Das Formular kann unter [www.lkgi-jugendfoerderung.de](http://www.lkgi-jugendfoerderung.de) heruntergeladen werden.
- 7.2.2 Dem Antrag sind eine inhaltlich aussagefähige Konzeption bzw. Beschreibung der Maßnahme (Ziele, Zielgruppe, Inhalte und Methoden) sowie ein detaillierter Kosten- und Finanzierungsplan beizufügen.

### 7.3 Förderungsvoraussetzungen

- 7.3.1 Gefördert werden:
- themenorientierte Projekte
  - ergebnisorientierte Projekte
  - Projekte mit Modellcharakter
- 7.3.2 Die Mindestzahl der Teilnehmenden beträgt 7.

### 7.4 Umfang der Förderung und Verwendungsnachweis

- 7.4.1 Der Landkreis Gießen fördert Projekte in der Regel bis zu 50 % der Gesamtkosten. Gezahlt werden bis zu maximal 1.000,00 Euro. Gefördert werden die Kosten für das Programm, für Material, Honorare, Unterkunft, Verpflegung und Fahrtkosten nach dem hessischen Reisekostengesetz.
- 7.4.2 Ein Projekt kann nur einmal jährlich, insgesamt aber dreimal bezuschusst werden. Spätestens 6 Wochen nach Abschluss des Projektes ist ein Verwendungsnachweis einzureichen. Das Formular des Verwendungsnachweises kann unter [www.lkgi-jugendfoerderung.de](http://www.lkgi-jugendfoerderung.de) heruntergeladen werden.

Beizufügen sind:

- Teilnahmeliste mit Angabe der Adresse, des Alters und der teilgenommenen Tage
- Kostenaufstellung mit Rechnungskopien der Einnahmen und Ausgaben
- ein Bericht über den Ablauf des Projektes
- Presseberichte, Bildmaterial oder Flyer – wenn vorhanden

Zwei Verantwortliche versichern mit ihren Unterschriften die Richtigkeit der Angaben.

## 8. Offene Jugendarbeit – Jugendraum, Jugendzentrum, Jugendclub

### 8.1 Allgemeines

Jugendräume, Jugendzentren und Jugendclubs haben eine besondere Bedeutung im Rahmen der offenen Arbeit mit jungen Menschen. Hier haben junge Menschen die Gelegenheit, ihre Freizeit selbstbestimmt in eigenen Räumen zu gestalten.

### 8.2 Antragstellung

Eine frühzeitige Antragstellung wird empfohlen, da die Auszahlung des Zuschusses nur im Rahmen der zur Verfügung stehenden Mittel erfolgen kann.

Das Formular kann unter [www.lkgi-jugendfoerderung.de](http://www.lkgi-jugendfoerderung.de) heruntergeladen werden.

### 8.3 Förderungsvoraussetzungen

8.3.1 Die Angebote müssen für jeden jungen Menschen zu den Öffnungszeiten frei zugänglich sein. Für das offene Angebot muss eine qualifizierte Anleitung und Beratung durch eine Person gewährleistet sein.

8.3.2 Der Jugendraum, das Jugendzentrum oder der Jugendclub und dessen Träger (z. B. Stadt, Gemeinde, Kirchen) beteiligen sich an den bezuschussungsfähigen Kosten zu zwei Drittel (Drittelfinanzierung).

8.3.3 Gefördert werden:

- Projekte
- Veranstaltungen
- Materialien

Elektrogeräte werden höchstens alle 3 Jahre bezuschusst. Hierfür muss dem Team Jugendförderung die Seriennummer des Gerätes schriftlich im Verwendungsnachweis mitgeteilt werden, insofern die Seriennummer aus dem Beleg nicht hervorgeht.

8.3.4 Über Gegenstände ab einem Wert von 150,00 Euro wird im Team Jugendförderung im Fachbereich "Jugend und Soziales" eine Bestandsliste geführt.

8.3.5 Nicht gefördert werden:

- Grundausstattung von Räumen wie z.B. Einbauküche, Stühle und Tische
- Fahrzeuge
- Kosten für bauliche Veränderungsmaßnahmen und Renovierungsarbeiten
- Verpflegung und Getränke
- parteipolitische oder religiöse Maßnahmen
- Porto, Kopien
- Siehe Übersicht auf der Homepage

## 8.4 Umfang der Förderung und Verwendungsnachweis

- 8.4.1 Der Verwendungsnachweis ist möglichst zeitnah, spätestens bis 31. Januar des Folgejahres einzureichen.

Das Formular des Verwendungsnachweises kann unter [www.lkgi-jugendfoerderung.de](http://www.lkgi-jugendfoerderung.de) heruntergeladen werden.

Sollte diese Frist nicht eingehalten werden, wird der Zuschuss zurückgefordert. Bei Nichteinhaltung der Frist wird ein erneuter Zuschussantrag erst bearbeitet, sobald der Zuschuss des vergangenen Jahres zurückbezahlt wurde.

- 8.4.2 Die Gesamtausgaben (nicht der Zuschussbetrag von einem Drittel) des Jahres sind mit den dazugehörigen Belegen vollständig nachzuweisen.

Fehlende Belege können für den Verwendungsnachweis nicht berücksichtigt werden. Auf den Belegen muss der gekaufte Artikel erkenntlich und die Anschaffung des Artikels verständlich sein (evtl. den Kauf eines Artikels neben dem Beleg schriftlich begründen).

Sollte sich herausstellen, dass der Zuschuss nicht oder nicht zweckentsprechend verwendet worden ist, ist der nicht oder nicht zweckentsprechend verwendete Zuschuss dem Landkreis zu erstatten. Ein erneuter Zuschuss wird erst gewährt, sobald die Rückerstattung erfolgt ist.

- 8.4.3 Bei Veranstaltungen und Projekten muss eine Gesamtkostenabrechnung erbracht werden. Speziell Einnahmen und Ausgaben müssen klar ersichtlich sein, um überprüfen zu können, ob der Zuschuss zweckentsprechend verwendet worden ist.

- 8.4.4 Der Verwendungsnachweis wird nur in angemessener, ausführlicher und übersichtlicher Form angenommen. Wichtig ist der Nachweis über alle bezuschungsfähigen Kosten des Jugendraums, des Jugendzentrums oder des Jugendclubs des jeweiligen Jahres.

Die Belege sind nummeriert und fortlaufend in Kopie einzureichen. Die Ausgaben sind auf dem Formularblatt Verwendungsnachweis einzutragen. Dem Verwendungsnachweis sind Presseberichte, Bildmaterial, Öffnungszeiten und Zahlen der Besucher\*innen und/oder Teilnehmenden als zusätzlicher Nachweis über gelaufene Projekte beizufügen.

Zwei Verantwortliche versichern mit ihren Unterschriften die Richtigkeit der Angaben.

## 9. Beschaffung von Material für Maßnahmen der Kinder- und Jugendarbeit

### 9.1 Allgemeines

Für die Durchführung von Aktivitäten der Kinder- und Jugendarbeit im Landkreis Gießen ist eine entsprechende Ausstattung notwendig. Der Landkreis fördert die Anschaffung von Materialien und Gegenständen, die im Rahmen dieser Arbeit eingesetzt werden, um die Teilnahme von Gruppen junger Menschen von persönlichen und finanziellen Ressourcen unabhängig zu machen und um kontinuierliche Arbeit zu ermöglichen.

### 9.2 Antragstellung

9.2.1 Eine frühzeitige Antragstellung wird empfohlen, da die Auszahlung des Zuschusses nur im Rahmen der zur Verfügung stehenden Mittel erfolgen kann. Das Formular kann unter [www.lkgi-jugendfoerderung.de](http://www.lkgi-jugendfoerderung.de) heruntergeladen werden. Es können mehrere Anträge pro Jahr gestellt werden.

9.2.2 Antragsberechtigt sind alle in Teil I unter Punkt 5.1 genannten Gruppen mit Ausnahme von Jugendzentren, Jugendclubs, Jugendräumen und sonstigen Gruppen, die Anträge zu Punkt 8 in Teil II dieser Richtlinie stellen können.

### 9.3 Förderungsvoraussetzungen

9.3.1 Gefördert werden:

- Medien (Kinder- und Jugendliteratur sowie Fachliteratur, elektronische Datenträger usw.),
- Material für kreative Tätigkeiten (Bastel- und Werkmaterial, Spiele, kleine Werkzeuge usw.),
- technische Geräte für die medienpädagogische Arbeit und zur Ton-, Bild- und Filmvorführung,
- Zeltmaterial einschließlich Zubehör sowie
- Spiel- und Sportgeräte, die überwiegend in der Gruppenarbeit eingesetzt werden.

9.3.2 Über Gegenstände ab einem Wert von 150,00 Euro wird im Team Jugendförderung eine Bestandsliste geführt. Das Team Jugendförderung im Fachbereich "Jugend und Soziales" behält sich vor, Begründungen zu erfragen, weshalb z. B. im Vorjahr angeschaffte Gegenstände erneut gekauft wurden, um die Gegenstände dann ggf. (nicht) zu bezuschussen.

9.3.3 Nicht gefördert werden Einrichtungsgegenstände sowie Materialien für die fachspezifische Arbeit von Gruppen junger Menschen, wie z.B. Kinderbibeln für die kirchliche Arbeit, Abzeichen für die Pfadfinder, Musikinstrumente für die Kinderchöre, Sportgeräte für die Sportvereine etc. und Fahrzeuge.  
Siehe Übersicht auf der Homepage .



## 9.4 Umfang der Förderung und Verwendungsnachweis

- 9.4.1 Der Landkreis Gießen bezuschusst Material bis zu einem Drittel der förderungsfähigen Kosten.
- 9.4.2 Der Verwendungsnachweis ist möglichst zeitnah, spätestens bis zum 7. Januar des Folgejahres einzureichen. Das Formular des Verwendungsnachweises kann unter [www.lkgi-jugendfoerderung.de](http://www.lkgi-jugendfoerderung.de) heruntergeladen werden. Dem Verwendungsnachweis sind die entsprechenden Kopien der Belege beizulegen.

## 10. Maßnahmen zur Förderung der Selbstbehauptung und Selbstverteidigung von Mädchen und Jungen

### 10.1 Allgemeines

Situationen, in denen Belästigungen und Übergriffe stattfinden, gehören zum Alltag von jungen Menschen. Solche „Grenzverletzungen“, ob verbal oder körperlich, dringen in die Intimsphäre der betroffenen Personen ein und berühren Grundrechte wie Freiheit, Würde, Gesundheit, Eigentum. Eine Voraussetzung dafür, die eigenen Grenzen zu verteidigen, ist die Kenntnis um die eigenen Grenzen, die je nach Sozialisation, Geschlecht und Wahrnehmung sehr unterschiedlich sein können, sowie die Erkenntnis, dass Übergriffe eine Form von Gewalt sind.

Erfahrungen zeigen, dass junge Menschen, die gelernt haben in alltäglichen Situationen selbstbewusst aufzutreten, auch besser in der Lage sind, schwierige Situationen zu meistern.

Maßnahmen zur Selbstbehauptung und Selbstverteidigung, die nach dieser Richtlinie gefördert werden, müssen in geschlechtshomogenen Gruppen durchgeführt werden.

Mädchen und Jungen erleben, je nach Geschlecht, unterschiedliche Formen von Übergriffen – nicht nur was den Bereich sexualisierte Gewalt anbetrifft. Die Konzepte müssen die unterschiedliche geschlechtsspezifische Sozialisation von Mädchen und Jungen berücksichtigen.

Der inhaltliche Schwerpunkt dieser Maßnahmen sollte überwiegend im Bereich Selbstbehauptung und weniger im Erlernen körperlicher Abwehrtechniken liegen, beides sollte sich jedoch sinnvoll ergänzen. Sinnvolle Methoden sind u. a. Rollenspiele, Einsatz von Stimme und Körperhaltung, einfache Abwehrtechniken, rhetorische Übungen, Gespräche, Übungen, die die gesamte Körperwahrnehmung sensibilisieren, Trainieren gegenseitiger Unterstützung.

### 10.2 Antragstellung

10.2.1 Der Antrag ist vor Beginn der Maßnahme einzureichen. Eine frühzeitige Antragstellung wird empfohlen, da die Auszahlung des Zuschusses nur im Rahmen der zur Verfügung stehenden Mittel erfolgen kann.

Das Formular kann unter [www.lkgi-jugendfoerderung.de](http://www.lkgi-jugendfoerderung.de) heruntergeladen werden.

10.2.2 Dem Antrag beizufügen sind eine Kurzbeschreibung der Maßnahme, in der die Ziele beschrieben sind, sowie ein ausführliches Programm, aus dem der genaue zeitliche Umfang und Ablauf hervorgehen.

## 10.3 Förderungsvoraussetzungen

10.3.1 Gefördert werden:

- Wochenendworkshops
- Tagesveranstaltungen
- (mehrtägige) Kurse

10.3.2 Förderungsfähig sind 50 % der Honorarkosten, Unterkunftskosten, Raummiete und Fahrtkosten nach dem hessischen Reisekostengesetz.

10.3.3 Kurse sind regelmäßige Treffen mit einem gleichbleibenden Personenkreis, die mindestens eineinhalb Stunden pro Gruppentermin dauern und mindestens 8 Stunden insgesamt umfassen. Wochenendworkshops müssen mindestens einen Stundenumfang von 6 Stunden haben, Tagesveranstaltungen ebenfalls.

10.3.4 Die Mindestzahl der Teilnehmenden beträgt 7. Die maximale Gruppengröße liegt bei 16 Teilnehmenden.

10.3.5 Die Veranstaltung muss von einer Person geleitet werden, die eine fachliche Ausbildung im Bereich Selbstverteidigung/Selbstbehauptung hat, die sie zu dieser verantwortlichen Arbeit befähigt, und die über ein fundiertes Wissen verfügt. Reine Kampfkunst reicht als Qualifikation nicht aus. Im Vordergrund stehen vielmehr die pädagogische Kompetenz und die Qualifikation mit Emotionen und Ängsten, die bei den Teilnehmenden dieser Maßnahmen auftreten können, verantwortungsvoll umzugehen.

10.3.6 Maßnahmen zur Förderung der Selbstbehauptung und Selbstverteidigung müssen grundsätzlich in geschlechtshomogenen Gruppen durchgeführt werden.

10.3.7 Maßnahmen zur Förderung der Selbstbehauptung und Selbstverteidigung müssen gemäß der in Teil I unter Punkt 3.4. beschriebenen Qualitätskriterien zur Präventionsarbeit im Landkreis Gießen konzipiert sein.

10.3.8 Mindestens eine erwachsene Bezugsperson (i. d. R. di\*er Veranstalter\*in oder jemand mit einem persönlichen Bezug zu den Teilnehmenden, jedoch keine Eltern) muss verbindlich an der Maßnahme teilnehmen.

10.3.9 Vor der Maßnahme muss bei minderjährigen Teilnehmenden eine Information an die Personensorgeberechtigten erfolgen. Ein Elternttraining oder ein Elterngespräch sollte flankierend durchgeführt werden.

10.3.10 Nicht gefördert werden reine Kampfkunst- oder Kampfsportangebote.

## 10.4 Umfang der Förderung und Verwendungsnachweis

10.4.1 Der Landkreis Gießen bezuschusst Selbstbehauptungs- und Selbstverteidigungskurse mit maximal einem Drittel der förderungsfähigen Kosten.

10.4.2 Spätestens 6 Wochen nach Abschluss der Maßnahme ist ein Verwendungsnachweis einzureichen. Das Formular des Verwendungsnachweises kann unter [www.lkgi-jugendfoerderung.de](http://www.lkgi-jugendfoerderung.de) heruntergeladen werden.

Beizufügen sind:

- Teilnahmeliste mit Angabe der Adresse, des Alters und der teilgenommenen Tage
- Aufstellung der Kosten mit den entsprechenden Rechnungskopien
- Presseberichte, Bildmaterial, Dokumentationen – wenn vorhanden

Zwei Verantwortliche versichern mit ihren Unterschriften die Richtigkeit der Angaben.

# 11. Maßnahmen zur Jugendbeteiligung

## 11.1 Allgemeines

Junge Menschen sollen an allen Entscheidungen, die sie direkt und indirekt betreffen, beteiligt werden. Ihre Belange sollen berücksichtigt und damit faire Bedingungen für alle geschaffen werden.

Damit soll eine Gesellschaft forciert werden, die die Gestaltung des Aufwachsens und der Chancen junger Menschen in den Mittelpunkt stellt und deren Interessenslagen, Lebenswelten und Bedürfnisse - auch ressortübergreifend - grundsätzlich miteinbezieht.

Initiativen und Projekte in den Kommunen sollen mit diesem Förderpunkt darin unterstützt werden, um die folgenden Ziele zu befördern:

- junge Menschen sollen in gelebter Demokratie ernstgenommen, gehört, gestärkt und wertgeschätzt werden,
- eine jugendgerechte und jugendfreundliche Gesellschaft und Politik in den Kommunen vor Ort und im Landkreis Gießen soll verankert und sichergestellt werden,
- junge Menschen sollen in alle sie betreffenden Entscheidungsprozesse einbezogen werden,
- die Partizipation junger Menschen soll als demokratisches Lernfeld und als Bestärkung verstanden werden, um auch in Zukunft als Erwachsene Verantwortung zu übernehmen,
- es sollen geeignete Verfahren und Zugänge etabliert sowie Strukturen wie Selbstorganisationen und Partizipationsmodelle gefördert werden, damit Jugendliche ihre Interessen geltend machen können und Wesentliches zu gesellschaftspolitischen Themen beisteuern können,
- Angebote der Kinder- und Jugendarbeit sollen landkreisweit sichergestellt werden,
- allen Jugendlichen sollen faire Chancen durch Angebote der Begleitung, Förderung und Unterstützung und ausreichend Freiräume ermöglicht werden,
- gute lokale Rahmenbedingungen für das Aufwachsen von jungen Menschen sollen gefördert werden,
- das demokratische und tolerante Miteinander soll durch gesellschaftliche Beteiligung über die regelhaften Wahlverfahren hinaus gestärkt werden.

## 11.2 Antragstellung

11.2.1 Der Antrag ist vor Beginn der Maßnahme einzureichen. Eine frühzeitige Antragstellung wird empfohlen, da die Bewilligung des Zuschusses nur im Rahmen der zur Verfügung stehenden Mittel erfolgen kann. Das Formular kann unter [www.lkgi-jugendfoerderung.de](http://www.lkgi-jugendfoerderung.de) heruntergeladen werden.

11.2.2 Antragsberechtigt sind die Kommunen im Landkreis Gießen, die mit dem Landkreis eine Vereinbarung „Jugendgerechter Landkreis - Jugendgerechte Städte und Kommunen“ abgeschlossen haben sowie alle in Teil I unter Punkt 5.1 genannten freie Träger, die mit den Kommunen vor Ort zu diesem Thema vernetzt sind bzw. kooperieren.

11.2.3 Dem Antrag sind eine inhaltlich aussagefähige Konzeption bzw. Beschreibung der Maßnahme (Ziele, Zielgruppe, Inhalte und Methoden), ein detaillierter Kosten- und Finanzierungsplan sowie ein Nachweis über die Vernetzung bzw. Kooperation mit der Kommune beizufügen.

### 11.3 Förderungsvoraussetzungen

11.3.1 Gefördert werden:

- Seminare
- Veranstaltungen
- Fachtage
- Projekte

11.3.2 Die Mindestzahl der Teilnehmenden beträgt 7.

### 11.4 Umfang der Förderung und Verwendungsnachweis

11.4.1 Der Landkreis Gießen fördert Maßnahmen zu 100%. Bewilligt werden bis zu maximal 2.500 Euro je Maßnahme. Gefördert werden die Kosten für das Programm, für Material, Honorare, Unterkunft und Verpflegung.

11.4.2 Eine Maßnahme kann nur einmal jährlich bezuschusst werden.

11.4.3 Spätestens 6 Wochen nach Abschluss der Maßnahme ist ein Verwendungsnachweis einzureichen. Das Formular des Verwendungsnachweises kann unter [www.lkgi-jugendfoerderung.de](http://www.lkgi-jugendfoerderung.de) heruntergeladen werden.

Beizufügen sind:

- Teilnahmeliste mit Angabe der Adresse, des Alters und der teilgenommenen Tage
- Kostenaufstellung mit Rechnungskopien der Einnahmen und Ausgaben
- ein Bericht über den Ablauf der Maßnahme
- Presseberichte, Bildmaterial oder Flyer – wenn vorhanden

## **Anlage Liste der (spezialisierten) Beratungsstellen und „insoweit erfahrenen Fachkräfte“ (§§ 8a Abs. 4, 8b Abs.1 SGB VIII, §4 Abs. 2 KKG)**

Die Auswahl der iseF ist abhängig von der Art der Kindeswohlgefährdung:

### **bei Drogen-, Alkohol-, Medikamentenproblematik:**

- Beratungszentrum Laubach-Grünberg, Marktplatz 3, 35321 Laubach, Tel.: 06405/9 02 36 und Neustadt 58, 35305 Grünberg, Tel.: 06401/9 02 36
- Suchthilfzentrum Gießen; Schanzenstraße 16, 35390 Gießen, Tel.: 0641/7 80 27

### **bei körperlicher/ sexualisierter Gewalt:**

- Wildwasser Gießen, Liebigstraße 13, 35390 Gießen, Tel: 0641/7 65 45
- LIEBIGneun, Liebigstraße 9, 35390 Gießen, Tel. 0641/7970958
- Kinderschutzbund Gießen; Marburger Str. 54, 35396 Gießen, Tel.: 0641/49 55 03-0

### **bei Überforderung/ nicht förderlichem Erziehungsverhalten/ Vernachlässigung:**

- Ärztlich-psychologische Beratungsstelle, Hein-Heckroth-Straße 28 a, 35394 Gießen, Tel: 0641/4 00 07-40
- Beratungszentrum Laubach-Grünberg, Marktplatz 3, 35321 Laubach, Tel.: 06405/9 02 36 und Neustadt 58, 35305 Grünberg, Tel.: 06401/9 02 36
- Erziehungsberatungsstelle Caritas: Frankfurter Straße 44, 35392 Gießen, Tel.: 0641/7948-132

### **bei psychischer Erkrankung eines Elternteils/der Eltern:**

- Beratungszentrum Grünberg-Laubach, s. o.
- Erziehungsberatungsstelle Caritas, s. o.
- Kinderschutzbund Gießen, s. o.

### **...und „insoweit erfahrene Fachkräfte“ bei den Jugendämtern (gilt nur, wenn Schulung im Rahmen Kinderschutz absolviert wurde):**

- Jugendamt der Stadt Gießen, Berliner Platz 1, 35390 Gießen:  
Frau Schlathölter, Tel. 0641/306-1371  
Herr Förster, Tel. 0641/306-2531
- Jugendamt Landkreis Gießen, Riversplatz 1-9, 35394 Gießen:  
Frau Manthey, Tel. 0641/9390-9797  
Frau Langbehn, Tel. 0641/9390-9539

Die Beratung durch eine „insoweit erfahrene Fachkraft“ erfolgt auf der Basis anonymisierter und pseudonymisierter Falldaten.

Stand: Dezember 2023